

本書は正式な許可申請書ではありません。ご注意ください。

【一般用】

申請日 年 月 日

沖縄県立博物館・美術館 施設利用 仮予約希望書

申請団体						申請者名		
住所	〒							
連絡先	TEL:				FAX:			
	携帯:				Mail:			
使用希望施設 (○で囲んでください)	講堂 (210名)	博物館 講座室 (80~100名)	博物館 実習室 (30名)	美術館 講座室 (50~60名)	県民アトリエ (10~15名)	こどもアトリエ (10~15名)		
	県民ギャラリー1 (展示室)	県民ギャラリー2 (展示室)	県民ギャラリー3 (展示室)	県民ギャラリースタジオ (展示室or30名)				
期間	※ご利用希望日ごとにご提出ください。借用時間(準備、片付けを含む)							
	年 月 日()				時 分~ 時 分まで			
	県民ギャラリー1・2・3 利用希望の方はこちら		年 月 日() ~ 月 日()まで					
イベント名								
主催者名								
共催・後援等								
分野 (該当するものに チェック)	<input type="checkbox"/> 歴史 <input type="checkbox"/> 芸術 <input type="checkbox"/> 民俗 <input type="checkbox"/> 産業 <input type="checkbox"/> 自然科学 <input type="checkbox"/> その他							
目的・内容 ※資料等がありましたら 一緒にご提出ください。	※目的・内容は詳細に記載してください。記載してない場合はお貸しできません。							
入場料金	資料代・会費・年会費・登録料・受験料等・その他 名称を問わず参加されるお客様から徴収するもの <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 円							
入場対象者								
備考								

※借用時間の申請は開館時間に準ずるもので、借用終了時間には、完全撤収、退室になります。

(開館時間:火~木・日 午前9時~午後6時、金・土 午前9時~午後8時)

※館内への飲食物、植物(生花含む)、動物の持ち込みは禁止しております。

※入場料金について、虚偽の記入が認められた場合は正規施設貸出料金との差額をお支払いいただきます。