|  |  |
| --- | --- |
| 沖縄県立博物館・美術館  本予約申請書 | 提出する前に  下記の事項をチェックして下さい。  □施設利用規程は読みましたか？  □下記の提出書類がありますか？  　・利用許可申請書  ・企画実施概要書  ・安全管理に係る協議書  □印鑑の押印漏れはないですか？  　・利用許可申請書（代表者印）  　・安全に係る協議書  　・新型コロナガイドライン誓約書 |

第7号様式（第8条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出書類1/4

　人

（　　）時間／日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自： | 年 | 月 | 日 | 午 | 時 | 分 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 至： | 年 | 月 | 日 | 午 | 時 | 分 |

住　所

〒

申請者氏名

携帯電話

FAX

電話番号

許 可 書

年　　　月　　　日付の申請の（　　　　　　　）使用の件、申請どおり許可します。

年　　　月　　　日

沖縄県立博物館・美術館

指定管理者　　　　　印

博物館・美術館施設利用許可申請書

年　　　月　　　日

沖縄県立博物館・美術館

指定管理者　　　　　殿

下記により貴館施設を利用したいので、申請します。

記

1 利用者

団体名

( 請求書の宛名)名 )

代表者名

印

職業（　　　　）

2 利用目的

3 利用する施設

4 利用する日時及び期間（準備・片づけを含む）

5 参加予定人数

提出書類2/4

県民ギャラリー企画実施概要書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 展覧会名 | 当館HPや新聞に掲載される場合があるため、正確に記入してください。 | |
|  | |
| 会　期  （準備含まない） | 年　　　月　　日（　）～　　年　　　月　　　日（　）まで | |
| 時　間 | 平　日 | 金・土 |
| 時　～　　　時まで | 時　～　　　時まで |
| 日（最　終　日） |  |
| 時　～　　　時まで |  |
| 主 催 者 |  | |
| 展示形態 | 個展　　　　グループ展　人数　　　名 | |
| 作品の種類 | 絵画　写真　版画　書道　工芸　その他（　　　　　） | |
| 展覧会  内　容 | 当館HPや新聞に掲載される場合があるため、正確に記入してください。 | |
|  | |
| 当館Web  掲載文章 |  | |
| これまで活動実績（別紙可） | | |
|  | | |

提出書類3/4

年　　月　　日

安全管理に係る協議書

　沖縄県立博物館・美術館の施設を使用して催物を開催するにあたり、主催者側として全責任をもって火災等の非常事態発生時、又は、発生の恐れのある場合はお客様の安全を守るため、あらゆる危険回避の措置を講じます。

又、催事を安全かつ円滑に開催するため、以下のとおり沖縄県立博物館・美術館の指定管理者と協議したことを遵守します。

|  |  |
| --- | --- |
| 協 議 事 項 | 協　議　内　容 |
| 防火責任者の選任 | ①主催者は防火責任者を選任し、防火責任者は、迅速かつ的確に活動が行えるよう  避難経路及び消防設備の場所等を確認する。 |
| 設　営　時 | ②安全管理のため、搬入・搬出作業中及び設営時･撤収時は、必要に応じてヘルメットを  着用させる。  ③施設内、及び敷地内での喫煙は禁止する。（火気厳禁）  ④消防用設備等は常時使用可能状態に維持する。 |
| 通路・客席 | ⑤手動の各防火扉は常時閉鎖とする。（開場時は除く）  ⑥展示レイアウトについては、図面で申請し許可を得る。  ⑦避難通路等の幅員は必ず確保し、適宜整理員等を配置する。  ⑧消防用設備等は常時、館の自衛消防隊が迅速に使用可能な状態に維持する。 |
| 機 材 | ⑨展示、及び舞台等で使用する機材等は、原則防炎加工、不燃加工又は不燃材を使用する。  ⑩持込については、事前に施設管理者へ報告する。  ⑪連日を通して施設を利用する場合、終了時に持込機材のコンセントは抜くこと  ⑫火気類、危険物、スモークマシン、スノーマシン等の使用は禁止する。  ※消防署に届出が必要なものについては、別途消防署に申請すること。 |
| その他 | 防火・防災上必要な事項がある場合は、その都度施設担当と協議する。 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 協　議　者 | | | | |
| 主催者団体名 |  | | 沖縄県立博物館・美術館 |  |
| 指定管理者（一財）沖縄美ら島財団 |  |
| 責任者氏名  （申請者氏名） |  | 印 | 担当者氏名 | 印 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自： | 年 | 月 | 日 | 午 | 時 | 分 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 至： | 年 | 月 | 日 | 午 | 時 | 分 |

（　　）時間／日

5 備考

申請者氏名

携帯電話

FAX

電話番号

博物館・美術館キャンセル願届書

年　　　月　　　日

沖縄県立博物館・美術館

指定管理者　　　　　殿

下記の催物をキャンセルいたします。

記

1 催物の名称

2 利用予定の施設

3 利用する日時及び期間

4 利用期間のキャンセルを願い出る理由

県民ギャラリー備品リスト①



県民ギャラリー備品リスト②



